

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «БЕЖАНИЦКИЙ РАЙОН»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БЕЖАНИЦКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»

РАССМОТРЕНО
Педагогическим
советом школы

Михайлова М.А.
Протокол №1 от «23» 08 2024

УТВЕРЖДЕНО
Директор школы

Михайлова М.А.
Приказ №133-ОД от «26» 08 2024

Адаптированная Рабочая программа
по учебному предмету Русский язык
основное общее образование
5 - 9 класс
на 2024-2025 учебный год

(АООП для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) вариант 1)

Учителя русского языка:
Иванова Светлана Анатольевна
Сергеева Татьяна Владимировна

1. Пояснительная записка.

Изучение учебного предмета "Русский язык" в старших классах имеет своей **целью** развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекцию недостатков мыслительной деятельности.

Достижение поставленной цели обеспечивается решением следующих **задач**:

расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;

ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;

использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;

развитие положительных качеств и свойств личности.

2. Общая характеристика учебного предмета

В системе образования учащихся с нарушением интеллекта учебный предмет «Русский язык» занимает особое место: является не только объектом, но и средством обучения. Как средство познания действительности, русский язык обеспечивает развитие интеллектуальных и творческих способностей ребенка, развивает его мышление, память и воображение, формирует навыки самостоятельной учебной деятельности, самообразования и самореализации личности.

Будучи формой хранения и усвоения различных знаний, русский язык неразрывно связан со всеми школьными предметами и влияет на качество усвоения всех других дисциплин, а в перспективе способствует овладению будущей профессией. Программа по русскому языку в 5-9 классах имеет коммуникативную направленность.

Основным направлением работы является развитие речи учащихся как средства общения и коррекции их мыслительной деятельности. Данный вектор работы влияет на структуру и содержательную часть программы. Первостепенное внимание уделяется таким синтаксическим структурам, как предложение и текст, которые обеспечивают реализацию коммуникативной функции речи и возможность развернуто выразить мысли, точнее понимать высказывания других людей. Коммуникативная направленность обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач.

Реализация коммуникативного подхода предполагает некоторое смещение акцентов при обучении русскому языку детей с нарушением интеллекта. Работа над усвоением грамматических категорий и орфографических правил перестает быть самоцелью, она осуществляется в процессе формирования собственно речевых умений и навыков. Большое значение приобретает не только запоминание грамматической

теории и орфографических правил («как называется», «как изменяется»), но и умение применять изученный грамматико-орфографический материал в устной и письменной форме в речевой практике.

3. Место учебного предмета в учебном плане.

По учебному плану на изучение русского языка в 5-9 классах отводится по 170 учебных часов в год из расчета 5 часов в неделю.

4. Планируемые результаты освоения учебного предмета

Обучение русскому языку должно быть направлено на достижение обучающимися следующих результатов:

Личностные результаты:

- 1) осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину;
- 2) воспитание уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов;
- 3) сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
- 4) овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- 5) овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;
- 6) владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия, в том числе владение вербальными и невербальными коммуникативными компетенциями, использование доступных информационных технологий для коммуникации;
- 7) способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- 8) принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности;
- 9) сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- 10) способность к осмыслению картины мира, ее временно-пространственной организации; формирование целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве природной и социальной частей;
- 11) воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;
- 12) развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей;
- 13) сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;
- 14) проявление готовности к самостоятельной жизни.

Предметные результаты:

1. Минимальный уровень:

знание отличительных грамматических признаков основных частей слова;

разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы педагогического работника;

образование слов с новым значением с опорой на образец;

представления о грамматических разрядах слов;

различение изученных частей речи по вопросу и значению;

использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;

составление различных конструкций предложений с опорой на представленный образец;

установление смысловых связей в словосочетании по образцу, вопросам педагогического работника;

нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью педагогического работника);

нахождение в тексте однородных членов предложения;

различение предложений, разных по интонации;

нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью педагогического работника);

участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;

выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;

оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец;

письмо небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (50 - 55 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;

составление и письмо небольших по объему сочинений (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

2. Достаточный уровень:

знание значимых частей слова и их дифференцировка по существенным признакам;

разбор слова по составу с использованием опорных схем;

образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;

дифференцировка слов, относящихся к различным частям речи по существенным признакам;

определение некоторых грамматических признаков изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам педагогического работника;

нахождение орфографической трудности в слове и решение орфографической задачи (под руководством педагогического работника);

пользование орфографическим словарем для уточнения написания слова;

составление простых распространенных и сложных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему;

установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4 - 5 слов) по вопросам педагогического работника, опорной схеме;

нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем;

составление предложений с однородными членами с опорой на образец;

составление предложений, разных по интонации с опорой на образец;

различение предложений (с помощью педагогического работника) различных по цели высказывания;

отбор фактического материала, необходимого для раскрытия темы текста;

отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью педагогического работника);

выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;

оформление всех видов изученных деловых бумаг;

письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 70 слов);

письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (55 - 60 слов).

5. Содержание учебного предмета

1. Фонетика.

Звуки и буквы. Обозначение звуков на письме. Гласные и согласные. Согласные твердые и мягкие. Обозначение мягкости согласных на письме буквами "ь, е, е, и, ю, я". Согласные глухие и звонкие. Согласные парные и непарные по твердости - мягкости, звонкости - глухости. Разделительный "ь". Ударение. Гласные ударные и безударные. Проверка написания безударных гласных путем изменения формы слова. Слог. Перенос слов. Алфавит.

2. Морфология.

Состав слова. Корень и однокоренные слова. Окончание. Приставка. Суффикс. Образование слов с помощью приставок и суффиксов. Разбор слов по составу. Сложные слова: образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных. Сложнокращенные слова.

Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слова. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов. Непроверяемые гласные и согласные в корне слов.

Правописание приставок. Единообразное написание ряда приставок. Приставка и предлог. Разделительный "ь".

3. Части речи.

Имя существительное, глагол, имя прилагательное, имя числительное, местоимение, наречие, предлог. Различение частей речи по вопросам и значению.

Предлог: общее понятие, значение в речи. Раздельное написание предлогов со словами.

Имя существительное: общее значение. Имена существительные собственные и нарицательные, одушевленные и неодушевленные. Род имен существительных. Написание мягкого знака (ь) после шипящих в конце слов у существительных женского рода. Число имен

существительных. Имена существительные, употребляемые только в единственном или множественном числе. Понятие о 1, 2, 3-м склонениях имен существительных. Склонение имен существительных в единственном и множественном числе. Падеж. Изменение существительных по падежам. Правописание падежных окончаний имен существительных единственного и множественного числа. Несклоняемые имена существительные.

Имя прилагательное: понятие, значение в речи. Определение рода, числа и падежа имени прилагательного по роду, числу и падежу имени существительного. Согласование имени прилагательного с существительным в роде, числе и падеже. Спряжение имен прилагательных.

Правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе.

Глагол как часть речи. Изменение глагола по временам (настоящее, прошедшее, будущее). Изменение глагола по лицам и числам. Правописание окончаний глаголов 2-го лица -шь, -шься. Глаголы на -ся (-сь). Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам. Неопределенная форма глагола. Спряжение глаголов. Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения. Правописание глаголов с -ться, -тся. Повелительная форма глагола. Правописание глаголов повелительной формы единственного и множественного числа. Правописание частицы "не" с глаголами.

Местоимение. Понятие о местоимении. Значение местоимений в речи. Личные местоимения единственного и множественного числа. Лицо и число местоимений. Склонение местоимений. Правописание личных местоимений.

Имя числительное. Понятие об имени числительном. Числительные количественные и порядковые. Правописание числительных.

Наречие. Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия. Правописание наречий.

4. Синтаксис. Словосочетание. Предложение Простые и сложные предложения. Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения. Знаки препинания в конце предложений. Главные и второстепенные члены предложения. Предложения распространенные и нераспространенные.

Установление последовательности предложений в тексте. Связь предложений в тексте с помощью различных языковых средств (личных местоимений, наречий, повтора существительного, синонимической замены).

Однородные члены предложения. Союзы в простом и сложном предложении, знаки препинания перед союзами. Обращение, знаки препинания при обращении. Прямая речь. Знаки препинания при прямой речи.

Сложное предложение. Сложные предложения без союзов и с сочинительными союзами "и", "а", "но". Сравнение простых предложений с однородными членами и сложных предложений. Сложные предложения с союзами "что", "чтобы", "потому что", "когда", "который".

5. Развитие речи, работа с текстом.

Текст, признаки текста. Отличие текстов от предложения. Типы текстов: описание, повествование, рассуждение. Заголовок текста, подбор заголовков к данному тексту. Работа с деформированным текстом. Распространение текста.

Стили речи (на основе практической работы с текстами): разговорный, деловой и художественный. Основные признаки стилей речи. Элементарный стилистический анализ текстов.

Составление рассказа по серии сюжетных картин, картине, по опорным словам, материалам наблюдения, по предложенной теме, по плану.

Изложение текста с опорой на заранее составленный план. Изложение по коллективно составленному плану.

Сочинение творческого характера по картине, по личным наблюдениям, с привлечением сведений из практической деятельности, книг.

6. Деловое письмо.

Адрес на открытке и конверте, поздравительная открытка, письмо. Записки: личные и деловые. Заметка в стенгазету, объявление, заявление, автобиография, анкета, доверенность, расписка.

Письмо с элементами творческой деятельности.

6. Тематическое планирование с указанием основных видов деятельности обучающихся

5 КЛАСС (170 часов в год / 5 часов в неделю)

№	ТЕМА УРОКА	КОЛ-ВО ЧАСОВ	ОСНОВНЫЕ ВИДЫ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПОВТОРЕНИЕ. ЗВУКИ, БУКВЫ, ТЕКСТ- 13 часов			
1	Звуки речи: гласные и согласные. Алфавит.	1	<i>Восстановить в памяти порядок букв в алфавите, закрепить умение пользоваться орфографическим словарём. Наблюдать за соотношением звука и буквы под ударением и несоответствием в безударном положении. Сделать вывод о необходимости проверять безударный гласный в слове. Использовать способ проверки безударных гласных по данному образцу рассуждения (я сомневаюсь, поэтому проверяю определённым способом). Пополнить словарь по теме, приводить примеры слов с проверяемыми и непроверяемыми безударными гласными. Различать на слух и чётко произносить твёрдые и мягкие согласные. Доказывать правильность постановки</i>
2	Гласные и согласные. Несовпадение звука и буквы в слове.	1	
3	Твёрдые и мягкие согласные перед И, Е, Ё, Ю, Я	1	
4	Мягкий знак на конце и в середине	1	

	слова.		<p>мягкого знака в слове по данному образцу рассуждения. Пополнить словарь по теме новыми примерами. Понаблюдать за написанием разделительного мягкого знака в словах. Упражняться в умении слышать, правильно произносить и записывать слова с разделительным мягким знаком. Доказывать правильность написания данных слов. Вспомнить правила переноса таких слов. Обогащать словарь новыми примерами. Сравнивать слова с мягким знаком и слова с разделительным мягким знаком. Различать звонкие и глухие согласные на слух. Сравнивать, как они произносятся и как пишутся на конце слова. Доказывать правильность написания парных согласных на конце слова по данному образцу рассуждения. Различать правила проверки парных согласных и безударных гласных в словах. Учиться различать текст (предложения, связанные по смыслу общей темой) и несколько отдельных предложений. Уметь объяснить эти различия. Коллективно подбирать заголовок к тексту. Познакомиться с понятием «адрес». Накапливать тематический словарь. Запомнить и уметь перечислить все адресные данные, которые необходимо указывать в почтовых отправлениях. Потренироваться в записи адресов</p>
5	Правописание слов разделительным Ъ	1	
6	Текст. Различение текста и не текста.	1	
7	Парные звонкие и глухие согласные, их правописание на конце слова.	1	
8	Ударные и безударные гласные в слове.	1	
9	Правила проверки написания безударных гласных в слове.	1	
10	Определение темы текста.	1	
11	Закрепление знаний. Звуки и буквы.	1	
12	Контрольный диктант по теме "Звуки и буквы".	1	
13	Работа над ошибками в диктанте.	1	
ПРЕДЛОЖЕНИЕ. ТЕКСТ- 20 часов.			
14	Выражение в предложении законченной мысли.	1	
15	Распространение предложений	1	
16	Порядок слов в предложении	1	
17	Связь слов в предложении	1	
18-19	Главные члены предложения. Сказуемое.	2	
20-21	Главные члены предложения. Подлежащее.	2	
22-23	Второстепенные члены предложения.	2	
24	Текст. Отличия предложений от текста. Деление текста на предложение.	1	
25-26	Наблюдение за знаками препинания в конце предложения.	2	
27	Вопросительные предложения.	1	
28	Восклицательные предложения.	1	
29	Повествовательные, вопросительные и восклицательные	1	

	предложения.		
30-31	Закрепление знаний по теме «Предложение».	2	
32	Контрольный диктант по теме "Предложение".	1	
33	Работа над ошибками в диктанте.	1	
СОСТАВ СЛОВА. ТЕКСТ.-34 часа			
34	Корень и однокоренные слова	1	<i>Познакомиться с однокоренными словами, учиться выделять общий корень в группе однокоренных слов. Сравнить значения данных слов: находить сходство и различия. Познакомиться с разными частями слова: корень, приставка, суффикс и окончание. Учиться различать их по функциям: изменение значения слова, связь между словами. Накапливать словарь однокоренных слов, включать их в предложения. Наблюдать за единообразным написанием гласных и парных звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов, находить проверочные и проверяемые слова в группе однокоренных слов. Овладеть способами проверки безударных гласных и парных согласных в корне однокоренных слов. Пополнять свой словарный запас однокоренными словами и активно использовать их при составлении предложений. Учиться строить диалог из отдельных реплик, включая их в заданную схему диалога. Запомнить свой домашний адрес и правильно его записывать. Учиться писать поздравительные открытки по общепринятому плану, соблюдая правильное расположение частей текста поздравления</i>
35-36	Общее и различия в значении однокоренных слов.	2	
37	Включение однокоренных слов в предложения.	1	
38-39	Окончание- изменяемая часть слова.	2	
40-41	Установление связи между словами с помощью окончания.	2	
42-43	Приставка как часть слова.	2	
44	Изменение значения слова с помощью приставки	1	
45	Приставка и предлог	1	
46-47	Суффикс как часть слова	2	
48	Изменение значения слова в зависимости от суффикса	1	
49-50	Изменение формы слова для проверки безударной гласной в корне слова	2	
51	Единообразное написание гласных в корне однокоренных слов.	1	
52	Слово-корень с ударной гласной	1	
53-54	Проверка безударных гласных в корне слова.	2	
55-56	Изменение формы слова для проверки парных звонких согласных	2	
57-58	Единообразное написание парных звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов.	2	
59-60	Проверка парных звонких и глухих согласных в корне слова.	2	

61-62	Проверяемые гласные и согласные в корне слова.	2		
63	Непроверяемые написания в корне	1		
64-65	Закрепление знаний по теме «Состав слова».	2		
66	Контрольный диктант по теме "Состав слова".	1		
67	Работа над ошибками в диктанте.	1		
ЧАСТИ РЕЧИ. ТЕКСТ.-13 часов.				
68	Название предметов, действий, признаков.	1	<i>Чётко различать названия предметов, действий, признаков. Уметь соотнести эти названия с новыми понятиями о частях речи. Учиться ставить вопросы к существительным, глаголам и прилагательным, используя прошлый опыт; выделять части речи в предложении и правильно подчёркивать их. Употреблять разные части речи в предложении и тексте. Использовать разные части речи в диалоге, отвечая на вопросы собеседника одним словом (существительным, глаголом или прилагательным)</i>	
69-70	Понятие о частях речи. Существительное.	2		
71-72	Глагол	2		
73-74	Прилагательное	2		
75-76	Различение частей речи по вопросам и значению.	2		
77-78	Употребление разных частей речи в предложении и тексте.	2		
78	Контрольный диктант по теме «Части речи».	1		
80	Работа над ошибками диктанта.	1		
ИМЯ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОЕ.24 часа.				
81	Значение существительных в речи.	1		<i>Понимать значение существительных в речи. Подбирать к обобщающим названиям названия конкретных предметов и уметь обозначать ряд конкретных названий предметов обобщающим словом. Познакомиться с понятиями «одушевлённые и неодушевлённые существительные», «собственные и нарицательные существительные». Уметь объяснить, чем они различаются, для чего даётся собственное имя предмету. Делать вывод о правилах правописания имён собственных, используя прошлый опыт. Уметь употреблять существительные в единственном и множественном числе. Познакомиться с понятием рода. Учиться различать существительные мужского, женского и среднего рода, подставляя к ним личные местоимения. Учиться обобщать полученные знания о существительном, приводить примеры для характеристики изученных грамматических признаков существительного. Учиться выделять в тексте основную мысль. Прочитать историческую справку о новогоднем празднике и поделиться с одноклассниками интересными сведениями. Потренироваться в написании поздравлений. Опирайтесь на схемы частей поздравления</i>
82	Одушевленные и неодушевленные существительные	1		
83	Собственные и нарицательные существительные	1		
84-85	Правописание имен собственных	2		
86	Тема и основная мысль текста	1		
87	Понятие о единственном и множественном числе.	1		
88	Употребление существительных в единственном и множественном числе.	1		
89-90	Изменение существительных по числам	2		
91-92	Знакомство с понятием рода.	2		
93-94	Существительные мужского рода.	2		

95-96	Существительные женского рода.	2	
97-98	Существительные среднего рода.	2	
99-100	Различение существительных по родам.	2	
101-102	Закрепление знаний по теме «Имя существительное».	2	
103	Контрольный диктант по теме «Имя существительное».	1	
104	Работа над ошибками диктанта.	1	
ИМЯ ПРИЛАГАТЕЛЬНОЕ.18 часов.			
105	Значение прилагательного в речи.	1	<i>Понимать значение прилагательных в речи. Различать признаки, обозначаемые прилагательными, и приводить свои примеры разных признаков. Определить зависимость рода прилагательных от рода существительных и доказать эту зависимость на конкретных примерах. Познакомиться с окончаниями прилагательных мужского, женского и среднего рода и научиться их различать и соотносить с вопросами. Владеть умением изменять прилагательные по родам. Обогащать свою речь прилагательными, подбирая словосочетания с прилагательными на заданные темы. Познакомиться с запиской. Научиться правильно называть и выделять в ней три части. Запомнить важные слова из тематического словаря. Потренироваться в записи недостающих частей разных записок</i>
106	Различение признаков, обозначаемых прилагательными.	1	
107-108	Зависимость рода прилагательного от рода существительного	2	
109-110	Окончания прилагательных мужского рода.	2	
111-112	Окончания прилагательных женского рода.	2	
113-114	Окончания прилагательных среднего рода.	2	
115-116	Окончания прилагательных мужского, женского и среднего рода.	2	
117-118	Изменение прилагательных по родам.	2	
119-120	Закрепление знаний по теме «Имя прилагательное».	2	
121	Контрольный диктант по теме «Имя прилагательное».	1	
122	Работа над ошибками диктанта.	1	
ГЛАГОЛ.- 17 часов			
123-124	Значение глагола в речи.	2	<i>Понимать значение глаголов в речи. Различать действия, обозначаемые глаголами, и приводить свои примеры разных действий. Различать глаголы настоящего, прошедшего и будущего времени по вопросам и значению. Учиться связывать показатель времени с моментом речи. Находить в тексте примеры, подтверждающие основную мысль. Учиться анализировать текст: чем он интересен, какие примеры (факты) делают текст интересным</i>
125-126	Различение действий, обозначаемых глаголом.	2	
127-128	Настоящее время глагола.	2	
129-	Прошедшее время глагола.	2	

130			
131-132	Будущее время глагола.	2	
133-134	Различение глаголов по временам.	2	
135	Текст. Отбор примеров и фактов для подтверждения основной мысли.	1	
136-137	Закрепление знаний по теме «Глагол».	2	
138	Контрольный диктант по теме «Глагол».	1	
139	Работа над ошибками диктанта.	1	
ПРЕДЛОЖЕНИЕ. ТЕКСТ.- 17 часов.			
140	Главные члены предложения.	1	<i>Восстановить в памяти понятие о главных и второстепенных членах предложения. Различать подлежащее и сказуемое по значению в предложении и по вопросам. Правильно подчёркивать главные и второстепенные члены предложения. Сделать вывод о связи подлежащего и сказуемого в предложении. Тренироваться в постановке вопросов от главных членов предложения к второстепенным членам. Сравнить нераспространённые и распространённые предложения. Находить сходство и различия в предложениях и их схемах. Тренироваться в распространении предложения с помощью вопроса, предметной и сюжетной картинки. Познакомиться с однородными членами предложения, понаблюдать за их записью в предложениях. Потренироваться в чтении однородных членов предложения с интонацией перечисления. Придумывать разные предложения с заданными однородными членами, дополнять предложения однородными членами. Познакомиться с разными интересными по тематике записками. Учиться выделять в записке три части. Потренироваться в составлении записок, разных по тематике сообщений, содержащихся в них</i>
141-142	Второстепенные члены предложения.	2	
143-144	Постановка вопросов от главных членов предложения к второстепенным членам.	2	
145-146	Различение нераспространённых и распространённых предложений.	2	
147-148	Распространение предложений.	2	
149-150	Знакомство с однородными членами предложения.	2	
151-152	Дополнение предложения однородными членами.	2	
153-154	Закрепление знаний по теме «Предложение».	2	
155	Контрольный диктант по теме «Предложение».	1	
156	Работа над ошибками диктанта.	1	
ПОВТОРЕНИЕ.-14 часов.			
157-158	Состав слова.	2	<i>Восстановить, обобщить и систематизировать в памяти информацию об основных разделах курса русского языка в 5 классе.</i>
159-160	Существительное	2	
161-	Прилагательное	2	

162		
163-164	Глагол	2
165-166	Предложение	2
167-168	Текст	2
169	Контрольный диктант по теме «Повторение».	1
170	Работа над ошибками диктанта.	1

6 КЛАСС (170 часов в год / 5 часов в неделю)

№	ТЕМА УРОКА	КОЛ-ВО ЧАСОВ	ОСНОВНЫЕ ВИДЫ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПОВТОРЕНИЕ. ЗВУКИ. БУКВЫ. ТЕКСТ- 10 часов			
1	Гласные и согласные. И значения.	1	<i>Сравнивать гласные и согласные. Проследить за единообразием написания гласные и парных звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов. Находить проверочные и проверяемые слова в группе однокоренных слов. Пользоваться способами проверки безударных гласных и парных согласных в корне слова. Пополнять свой словарный запас однокоренными словами и активно использовать их при составлении предложений. Различать проверяемые и непроверяемые написания гласных и согласных в словах. Понаблюдать за делением текста на части. Познакомиться с понятием «красная строка». Тренироваться в написании текста с соблюдением красной строки. Перечислить все адресные данные, необходимые для оформления почтовых отправлений. Найти в адресе отправителя и получателя (адресат). Познакомиться с историей почтовой марки.</i>
2	Безударные гласные в словах.	1	
3	Сомнительные звонкие и глухие в словах.	1	
4	Сомнительные звонкие и глухие в словах.	1	
5	Текст. Части текста. Красная строка.	1	
6	Непроверяемые гласные и согласные в словах.	1	
7	Звуки и буквы. Закрепление знаний по теме. Контрольные вопросы и задания.	1	
8	Деловое письмо. Адрес.	1	
9	Контрольный диктант.	1	
10	Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками	1	
ПРЕДЛОЖЕНИЕ. ТЕКСТ. 12 часов.			
11	Деление текста на предложения.	1	<i>Тренироваться деления текста на предложения. Уметь выделять главные и второстепенные члены. Сравнивать предложения распространенные и нераспространенные и делать вывод об их различиях. Владеть умением распространять предложения с помощью вопросов и рисунков, а также однородных членах предложения. Различать в диалогах слова автора и участников диалога. Учиться записывать диалог без слов автора, используя данную схему</i>
12	Выделение главных и второстепенных членов предложения.	1	
13	Нераспространенные и	1	

	распространенные предложения.		<i>диалога. Сделать речь участников диалога более интересной, дополнив ее однородными членами предложения. Познакомиться с планом текста. Учиться выделять вступление, главную часть и заключение. Тренироваться в составлении текста из отдельных частей по данному плану и записывать получившийся текст, соблюдая красную строку. Повторить названия частей речи в тексте поздравлений. Тренироваться в правильном расположении частей поздравления на поздравительных открытках. Познакомиться с интересными сведениями о речевом этикете и поделиться впечатлениями с одноклассниками. Составить сезонный календарь памятных дат. Заполнить несколько поздравительных открыток.</i>
14	Текст. Расположение частей текста в соответствии с данным планом.	1	
15	Расположение предложений с помощью рисунков.	1	
16	Расположение предложений с помощью вопросов.	1	
17	Однородные члены предложения.	1	
18	Предложение. Закрепление знаний по теме. Контрольные вопросы и задания.	1	
19-20	Деловое письмо. Поздравление.	2	
21	Контрольный диктант	1	
22	Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками.	1	
СОСТАВ СЛОВА. ТЕКСТ. 34 часа.			
23	Корень и однокоренные слова.	1	<i>Дополнить вывод о том, какие слова называются однокоренными. Учиться объяснять значение слов по данному плану (почему предмет так называется). Объяснять, какую важную работу выполняют окончания в словах и подкреплять свои объяснения примерами. Понаблюдать за изменением значения слова в зависимости от приставки и суффикса. Тренироваться в выборе пропущенных приставок и суффиксов в словах, опираясь на смысл словосочетания и предложения. Разбирать слова по составу, используя таблицу. Находить в словах и объяснять орфографическую трудность. Отрабатывать способы проверки безударных гласных и парных согласных в корне однокоренных слов. Уметь различать приставку и предлог, выучив для этого два правила. Понаблюдать за правописанием гласных и согласных в приставках. Запомнить правила правописания приставок. Подбирать примеры сов с заданными приставками. Запомнить случаи написания разделительного знака в приставках. Научиться различать записку- просьбу, записку- приглашение, записку- сообщение. Тренироваться в написании записок. Прочитать отрывок из рассказа «Любовь» Ю. Буковского о любовной записке второклассника. Ответить на вопросы. Учиться делить текст на части по данному плану.</i>
24	Окончание как изменяемая часть слова.	1	
25	Образование смысловой связи между словами с помощью окончания.	1	
26	Приставка как часть слова.	1	
27	Изменение значения слова с помощью приставки.	1	
28	Суффикс как часть слова	1	
29-30	Разбор слова по составу.	2	
31	Правописание безударных гласных в корне слова. Написание гласных в корне однокоренных слов.	1	
32	Проверяемые и проверочные слова	1	
33	Проверка безударных гласных в корне слова.	1	
34	Правописание звонких и глухих согласных в корне слова. Написание согласных в корне однокоренных слов. Проверяемые и проверочные слова.	1	

35	Проверка парных звонких и глухих согласных в корне слова.	1	
36	Правописание безударных гласных и сомнительных согласных в корне. Контрольные вопросы и задания.	1	
37	Контрольный диктант.	1	
38	Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками.	1	
39-40	Изложение зрительно воспринимаемого текста.	2	
41	Правописание приставок. Приставки и предлог.	1	
42	Различие приставки и предлога.	1	
43	Наблюдение за правописанием гласных в приставках.	1	
44	Правописание гласных в приставках.	1	
45	Правописание безударных гласных в корне и приставке.	1	
46	Текст. Деление текста на части по данному плану.	1	
47	Наблюдением за правописанием согласных в приставках.	1	
48	Правописание приставок на согласную.	1	
49	Разделительный твердый знак в словах с приставками.	1	
50	Различение написания слов с разделительным твердым знаком и без него.	1	
51-52	Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	2	
53-54	Деловое письмо. Записка.	2	
55	Контрольный диктант	1	
56	Работа над ошибками	1	
ЧАСТИ РЕЧИ.-3 часа.			
57	Существительное. Прилагательное. Глагол.	1	<i>Уметь различать существительные, прилагательные и глаголы в предложениях.</i>
58-59	Различие существительных,	2	

	прилагательных и глаголов в предложении.		
ИМЯ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОЕ. 35 часов.			
60	Значение существительных в речи.	1	<p><i>Уметь находить различные части речи в группе однокоренных слов. Уметь различать существительные, прилагательные и глаголы в предложениях. Выделять в тексте существительные и менять их форму по вопросам кто? и что? (начальная форма). Понаблюдать над существительными, которые называют предмет по-разному. Потренироваться в подборе существительных, называющих один и тот же предмет по-разному. Составлять предложения с такими существительными. Учиться подбирать пары существительных, которые противоположны по своему значению. Восстановить в памяти понятие рода и числа существительных. Пополнить знания о правописании имен собственных случаями написания из в кавычках. Познакомиться с понятием о склонении существительных. Постараться запомнить названия падежей и вопросы к ним. Учиться определять падежи существительных по вопросам. Познакомиться с понятием начальной формы существительного. Учиться ставить существительные в начальную форму. Продолжать работу с текстом. Находить в нем основную мысль, подбирать дополнительные факты для подтверждения основной мысли. Познакомиться с основными частями текста письма. Потренироваться в правильном расположении частей письма на листке бумаги. Прочитать историческую справку и поделиться сведениями о книжках-письмовниках.</i></p>
61	Существительные, обозначающие явления природы.	1	
62	Существительные, называющие один и тот же предмет по-разному.	1	
63	Род и число существительных. Различение существительных по родам.	1	
64	Большая буква в именах собственных.	1	
65	Кавычки в именах собственных	1	
66-67	Различение написания существительных собственных и нарицательных	2	
68-69	Имя существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	
70	Изменение существительных по падежам. Понятие о склонении.	1	
71	Определение падежей существительных по вопросам.	1	
72-73	Именительный падеж - кто? что?	2	
74-75	Родительный падеж- кого? чего?	2	
76-77	Дательный падеж- кому? чему?	2	
78-79	Винительный падеж- кого? что?	2	
80-81	Творительный падеж- кем? чем?	2	
82-83	Предложный падеж- о ком? о чем?	2	
84	Текст. Подтверждение основной мысли текста дополнительными фактами.	1	
85	Понятие о начальной форме.	1	
86	Постановка существительных в начальную форму.	1	
87-88	Изменение существительных по падежам. Закрепление знаний.	2	

	Контрольные вопросы и задания		
89	Контрольный диктант.	1	
90	Анализ контрольного диктанта	1	
91-92	Деловое письмо. Письмо.	2	
93-94	Коллективное сочинение по плану и опорным словосочетаниям.	2	
ИМЯ ПРИЛАГАТЕЛЬНОЕ. 26 часов.			
95	Значение прилагательных в речи.	1	<p><i>Упражняться в подробном описании предмета, его качества и свойства с помощью прилагательных (коллективные упражнения). Познакомиться с прилагательными, противоположными по значению. Учиться находить в тексте и составлять пары прилагательных с противоположным значением. Распространять предложения прилагательными, противоположными по своему значению. Наблюдать за изменением прилагательных по родам и числам и учиться делать выводы о зависимости грамматических признаков прилагательных от существительных. Учиться доказывать правильность своих выводов, подкрепляя их примерами. Познакомиться с понятием о склонении прилагательных. Учиться ставить вопросы к прилагательным в косвенных падежах, выделять окончания вопросов и окончания прилагательных. Овладеть умением склонять прилагательные мужского и среднего рода по падежам. Выделять из предложения сочетания прилагательных с существительными, определять их падеж по вопросам и выделять окончания прилагательных. Сочинять диалог на основе повествовательного текста, в котором «прячется» разговор героев; использовать для этого данную схему диалога и начало фраз героев. Закреплять умения делить тексты на части по данному плану и записывать текст, соблюдая красную строку. Познакомиться с разной тематикой объявлений. Накапливать тематический словарь. Научиться называть и выделять в объявлении три основные части. Потренироваться составлять из разных частей школьные объявления. Прочитать историческую справку об устных объявлениях. Поделиться с одноклассниками интересными сведениями.</i></p>
96	Описание явлений природы с помощью прилагательных.	1	
97	Прилагательные, противоположные по своему значению.	1	
98	Изменение прилагательных по родам и числам. Изменение прилагательных по родам.	1	
99	Окончания прилагательных мужского рода.	1	
100	Окончания прилагательных женского рода	1	
101	Окончания прилагательных среднего рода.	1	
102-103	Определение родовых окончаний прилагательных.	2	
104	Изменение прилагательных по числам.	1	
105-106	Род и число прилагательных. Закрепление знаний.	2	
107	Склонение прилагательных мужского и среднего рода. Понятие о склонении прилагательных.	1	
108	Постановка вопросов к прилагательным в косвенных падежах.	1	
109	Именительный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	1	
110	Родительный падеж	1	

	прилагательных мужского и среднего рода.		
111	Дательный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	1	
112	Винительный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	1	
113	Творительный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	1	
114	Предложный падеж прилагательных мужского и среднего рода.	1	
115-116	Склонение имен прилагательных мужского и среднего рода. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	2	
117	Контрольный диктант	1	
118	Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками.	1	
119-120	Деловое письмо. Объявление.	2	
ГЛАГОЛ. 21 час.			
121	Значение глагола в речи.	1	<i>Обсудить значения глагола в речи (какие действия называет) и в предложении (каким членом предложения является). Познакомится с глаголами противоположными по значению, учиться составлять из них пары и включать в предложения. Наблюдать за изменением глаголов по родам и числам и учиться делать выводы о значении этих свойств глагола. Учиться доказывать правильность своих выводов, подкрепляя их примерами. Учиться различать глаголы по временам, изменять их по числам. Отрабатывать умения ставить вопросы к глаголам. Познакомиться с текстами, описывающими интересный случай или занимательную историю. Учиться использовать в них особые слова и словосочетания, которые помогут связать части текста.</i>
122	Глаголы, противоположные по значению.	1	
123	Различение существительных, прилагательных и глаголов.	1	
124-125	Изменение глаголов по временам. Настоящее время глагола.	2	
126-127	Прошедшее время глагола	2	
128-129	Будущее время глагола.	2	
130-131	Различие глаголов по временам	2	
132	Изменение глаголов по числам. Единственное и множественное число глаголов настоящего	1	

	времени.		
133	Единственное и множественное число глаголов будущего времени.	1	
134	Единственное и множественное число глаголов прошедшего времени.	1	
135	Текст. Связь частей в тексте.	1	
136-137	Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	2	
138	Контрольный диктант.	1	
139	Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками	1	
140-141	Коллективный рассказ на основе распространения данного текста.	2	
ПРЕДЛОЖЕНИЕ. ТЕКСТ. 12 часов.			
142	Различение повествовательных, вопросительных и восклицательных предложений.	1	<i>Восстановить памяти знания о разных по интонации предложениях. Дополнить вывод о различиях, характерных для повествовательных, вопросительных и восклицательных предложениях. Уметь привести примеры. Отрабатывать умение ставить запятые между однородными членами предложения без союзов и с одиночным союзом и. Познакомиться с обращением, его значением в речи. Потренироваться в чтении обращений с особой звательной интонацией. Понаблюдать за местом обращения в предложении и выделением обращения на письме запятыми. Использование обращения в диалогах. Придумать добрые, ласковые слова- обращения участникам диалога.</i>
143	Однородные члены предложения. Определение однородных членов предложения.	1	
144	Однородные члены предложения без союзов.	1	
145	Однородные члены предложения с союзом и.	1	
146	Однородные члены предложения без союзов и с союзом и.	1	
147-148	Обращение. Знакомство с обращением.	2	
149-150	Место обращения в предложении	2	
151	Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	1	
152	Контрольный диктант.	1	
153	Анализ контрольного диктанта. Работа над ошибками.	1	
ПОВТОРЕНИЕ. 14 часов.			
154-155	Состав слова.	2	<i>Восстановить, обобщить и систематизировать в памяти информацию об основных разделах курса русского языка в 6 классе.</i>

156-157	Правописание гласных и согласных в корне и приставке слова.	2
158-159	Имя существительное	2
160-161	Имя прилагательное	2
162-163	Глагол	2
164-165	Деловое письмо. Объявление.	2
166	Контрольный диктант.	1
167	Анализ контрольного диктанта	1
168-170	Резервные часы.	3

7 КЛАСС (170 часов в год / 5 часов в неделю)

№	ТЕМА УРОКА	КОЛ-ВО ЧАСОВ	ОСНОВНЫЕ ВИДЫ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
Повторение 21 час			
Звуки и буквы. Текст			<p><i>Восстановить в памяти правила написания безударных гласных и парных согласных в словах. Вспомнить, в каких случаях пишется разделительный мягкий и твёрдый знаки. Найти сходство и различия в случаях их написания в словах. Доказать это на примерах. Объяснить, чем похожи и чем различаются предложения нераспространённые и распространённые. Привести примеры таких предложений. Тренироваться в распространении предложений с помощью вопросов. Вспомнить и дополнить определение однородных членов предложения. Тренироваться в распространении предложений однородными членами. Использовать данные однородные члены в составлении предложений с опорой на сюжетные картинки и без них. Вспомнить, какие слова называются обращением, с какой интонацией они произносятся, как выделяются в письменной речи. Тренироваться в использовании обращений в диалогах. Восстановить в памяти все ранее полученные знания об адресе. Пополнить тематический</i></p>
1-2	Алфавит. Гласные и согласные звуки и буквы	2	
3-4	Разделительный мягкий и твёрдый знаки	2	
5	Правописание безударных гласных в словах	1	
6	Правописание звонких и глухих согласных в словах	1	
7-8	Звуки и буквы. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	

Предложение. Текст			<i>словарь новыми словами. Анализировать записанные адреса, находить и исправлять в них допущенные ошибки. Прочитать любопытную историю о забытой тросточке и обсудить с одноклассниками вопрос о том, почему почта приняла посылку без адреса.</i>
9-10	Предложения нераспространённые и распространённые	2	
11	Однородные члены предложения	1	
12	Распространение предложений однородными членами	1	
13-14	Составление предложений с однородными членами	2	
15	Текст. Подтверждение основной мысли текста фактами	1	
16	Обращение. Его место в предложении	1	
17	Употребление обращения в диалоге	1	
18-19	Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	
20-21	Деловое письмо. Адрес	2	
Состав слова. Текст. 24 часа			
22	Корень. Однокоренные слова	1	<i>Рассмотреть схемы состава слов и сказать, какие части входят в состав слов. Дополнить данное определение однокоренных слов. Находить и правильно выделять значком приставку, суффикс и окончание в слове.</i>
23	Приставка	1	
24	Суффикс	1	
25	Окончание	1	
Правописание гласных и согласных в корне			
26-27	Безударные гласные в корне	2	<i>Закреплять умение объяснять правила проверки безударных гласных и парных звонких и глухих согласных в корне. Дифференцировать приставки с гласными о, а, е. Соблюдать правило записи данных приставок независимо от произношения. Дополнить правило написания разделительного мягкого знака после приставок, подкрепляя данное правило чёткой артикуляцией и примерами. Познакомиться со сложными словами и способом их образования. Накапливать словарь сложных слов, учиться объяснять их лексическое значение. Выучить правило правописания соединительных гласных в сложных словах.</i>
28-29	Звонкие и глухие согласные в корне	2	
30-31	Правописание в корне. Закрепление знаний	2	
Правописание приставок			
32-33	Гласные и согласные в приставках	2	<i>Потренироваться в образовании сложных слов из заданных частей и соединительных гласных. Учиться обобщать свои знания о правописании в разных частях слова. Прочитать интересные сведения о поздравительных открытках и поделиться своими</i>
34	Разделительный твёрдый знак после приставок	1	
35-36	Правописание в корне и приставке. Закрепление знаний	1	

Сложные слова			<i>впечатлениями с одноклассниками. Пополнить тематический словарь названиями праздников. Заполнить календарь памятных дат. Потренироваться в написании разных по тематике поздравлений, используя для этого приведённую таблицу конкретных примеров обращений, поздравлений, пожеланий и подписей.</i>
37	Знакомство со сложными словами	1	
38	Правописание сложных слов	1	
39-40	Образование сложных слов	2	
41-42	Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	
43-44	Изложение повествовательного текста с предварительным анализом.	2	
45-46	Деловое письмо. Поздравление	2	
Части речи. Текст 3 часа			
47	Различение частей речи	1	<i>Тренироваться в составлении словосочетаний, используя в них указанные части речи. Подбирать ряд однокоренных слов, состоящих из разных частей речи. Учиться объяснять значение слов, заменяя данные прилагательные сочетаниями глаголов с существительными.</i>
48-49	Образование одних частей речи от других	2	
Существительное 32 часа			
50	Значение существительных в речи	1	<i>Тренироваться в составлении словосочетаний, используя в них указанные части речи. Подбирать ряд однокоренных слов, состоящих из разных частей речи. Учиться объяснять значение слов, заменяя данные прилагательные сочетаниями глаголов с существительными. Закреплять умение сравнивать один предмет с другим, используя существительные. Определять род и число существительных. Познакомиться с существительными мужского и женского рода с шипящей на конце. Запомнить правило написания мягкого знака после шипящих, основанного на различении рода существительных. Накопить словарь данных существительных. Восстановить в памяти названия падежей существительных и вопросы, на которые отвечает каждый падеж. Познакомить с тремя склонениями существительных. Учиться определять склонение существительных по начальной форме, учитывая род существительных и окончания. Тренироваться в различении существительных 1, 2 и 3-го склонений.</i>
51	Использование существительных для сравнения одного предмета с другим	1	
52-53	Род и число существительных	2	
54	Различение существительных мужского и женского рода с шипящей на конце	1	
55-56	Правописание существительных с шипящей на конце	2	
Три склонения существительных в единственном числе			
57	Существительные 1-го склонения	1	
58-59	Определение склонения существительных по начальной форме	2	
60	Существительные 2-го склонения	1	
61	Существительные 3-го склонения	1	
62-	Различение существительных 1, 2	2	

63	и 3-го склонений		<p><i>Сравнивать ударные и безударные падежные окончания существительных. Сделать вывод о правописании безударных окончаний существительных каждого склонения. Учиться проверять безударные падежные окончания существительных способом подстановки проверочных слов.</i></p> <p><i>Находить в повествовательном тексте диалог и сочинять конец диалога. Учиться доказывать необходимость устанавливать последовательность описанных в тексте фактов.</i></p> <p><i>Восстановить в памяти план записки. Пополнить тематический словарь. Определять основное содержание записки.</i></p> <p><i>Использовать содержание прочитанных стихотворений для написания записок от имени литературного героя.</i></p>
1-е склонение существительных в единственном числе			
64	Ударные и безударные окончания существительных 1-го склонения	1	
65	Замена существительных с ударным окончанием существительными с безударным окончанием	1	
66-67	Правописание безударных падежных окончаний существительных 1 – го склонения	2	
2-е склонение существительных в единственном числе			
68	Ударные и безударные окончания существительных 2-го склонения	1	
69-70	Правописание безударных падежных окончаний существительных 2-го склонения	1	
3-е склонение существительных в единственном числе			
71	Ударные и безударные окончания существительных 3-го склонения	1	
72-73	Правописание безударных падежных окончаний существительных 3-го склонения	2	
74	Текст. Установление последовательности фактов в тексте	1	
75-76	Склонение существительных в единственном числе. Закрепление знаний	2	
77-78	Существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	
79-80	Деловое письмо. Записка	2	
81-82	Сочинение по данному плану и опорным словам	2	
Прилагательное 20 часов			

83	Значение прилагательных в речи	1	<p><i>Обогащать словарь прилагательными, описывающими внешность человека. Использовать прилагательные для сравнения предметов.</i></p> <p><i>Учиться объяснять понятие согласования прилагательных с существительным, опираясь на данные примеры и схемы окончаний прилагательных.</i></p> <p><i>Различать окончания прилагательных в единственном и множественном числе.</i></p> <p><i>Повторить правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода и сделать вывод о соответствии окончания прилагательного окончанию вопроса.</i></p> <p><i>Понаблюдать за изменением прилагательных женского рода по падежам, опираясь на таблицу склонения. Тренироваться в постановке вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах. Опираясь на прошлый опыт работы с прилагательными мужского и среднего рода, сделать вывод о соответствии падежных окончаний прилагательных женского рода окончаниям вопросов.</i></p> <p><i>Тренироваться в правописании падежных окончаний прилагательных в единственном числе.</i></p>
84	Описание предмета и его частей	1	
85	Использование прилагательных для сравнения предметов	1	
86	Словосочетания с прилагательными	1	
87	Согласование прилагательного с существительным в роде и числе	1	
88	Различение окончаний прилагательных в единственном и множественном числе	1	
Склонение прилагательных мужского и среднего рода			
89-90	Постановка вопросов от существительного к прилагательному в разных падежах	2	
91	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных	1	
92-93	Правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода	2	
Склонение прилагательных женского рода			
94	Изменение прилагательных женского рода по падежам	1	
95	Постановка вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах	1	
96	Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных	1	
97-98	Правописание падежных окончаний прилагательных женского рода	2	
99-100	Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном	2	

	числе		
101-102	Прилагательное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	
Глагол 23 часа			
103	Значение глаголов в речи	1	<p><i>Восстановить в памяти определение глагола как части речи. Учиться использовать глаголы для сравнения предметов.</i></p> <p><i>Отрабатывать умение различать глаголы по временам, изменять их по числам, ставить вопросы к глаголам.</i></p> <p><i>Учиться различать окончания женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени, приводить примеры этих различий.</i></p> <p><i>Познакомиться с понятием неопределённой формы глагола. Использовать уже известный способ подстановки вопроса к глаголу для проверки написания мягкого знака. Тренироваться в постановке глаголов в неопределённую форму.</i></p> <p><i>Тренироваться в использовании частицы не с глаголами в значении отрицания. Запомнить правило правописания частицы не с глаголами.</i></p> <p><i>Использовать частицу не с глаголами в речи участников диалога.</i></p> <p><i>Познакомиться с составным планом текста, уметь объяснить его значимость, показав на конкретном примере.</i></p> <p><i>Тренироваться в правильном оформлении писем. Учиться задавать вопросы адресату.</i></p> <p><i>Пополнять тематический словарь.</i></p> <p><i>Прочитать текст о Всемирном дне почты и поделиться интересными сведениями с одноклассниками.</i></p>
104	Использование глаголов для сравнения предметов	1	
Время и число глаголов			
105	Различение глаголов по временам	1	
106	Изменение глаголов по временам	1	
107	Различение глаголов по числам	1	
108	Изменение глаголов по числам	1	
109-110	Изменение глаголов в прошедшем времени по родам	2	
111-112	Различение окончаний женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени	2	
113	Время и число глаголов. Закрепление знаний	1	
114	Текст. Составной план текста	1	
Неопределённая форма глаголов			
115	Понятие о неопределённой форме глагола	1	
116-117	Правописание глаголов в неопределённой форме	2	
118	Постановка глаголов в неопределённую форму	1	
Частица не с глаголами			
119	Использование частицы не в значении отрицания	1	
120	Наблюдение за правописанием частицы не с глаголами	1	
121	Правописание частицы не с глаголами	1	
122-123	Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	
124-	Деловое письмо. Письмо	2	

125			
Местоимение 13 часов			
126	Личные местоимения	1	<p><i>Познакомиться с частью речи, которая указывает на предметы, но не называет их. Учиться выбирать из предложения слова, которые указывают на предмет (местоимения) и названия самих предметов (существительные). Потренироваться в замене местоимений существительными в предложении. Понаблюдать, как используются местоимения для связи предложений друг с другом по смыслу. Учиться различать местоимения 1, 2 и 3-го лица. Потренироваться в изменении местоимений 3-го лица единственного числа по родам.</i></p>
127	Значение личных местоимений в речи	1	
Лицо и число местоимений			
128	Местоимения 1-го лица	1	
129	Местоимения 2-го лица	1	
130	Местоимения 3-го лица	1	
131-132	Изменение местоимений 3-го лица единственного числа по родам	2	
133-134	Различение местоимений по лицам и числам	2	
135-136	Личные местоимения. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	
137-138	Изложение рассказа по началу и опорным словам	2	
Предложение 21 час			
Простое предложение			<p><i>Вспомнить, какие члены предложения называются однородными и с какой интонацией они произносятся. Познакомиться с однородными членами предложения, соединёнными союзами а, но. Учиться правильно ставить запятые между однородными членами предложения. Потренироваться в чтении обращений с особой звательной интонацией. Понаблюдать за местом обращения в предложении и выделении обращения при письме запятыми. Познакомиться с обращением, которое выделяется восклицательным знаком. Учиться использовать такие обращения в речи героев диалога. Познакомиться со сложным предложением. Сравнить простое и сложное предложения. Учиться разделять части сложного предложения при чтении голосом, а при письме запятой. Тренироваться в составлении сложных предложений из данных частей, дополнять сложные предложения недостающей частью. Сравнить простое и сложное предложения. Тренироваться в написании объявлений. Разнообразить тематику объявлений. Коллективно</i></p>
139	Однородные члены предложения без союза и с союзом и	1	
140	Однородные члены предложения с союзами а, но	1	
141-142	Однородные члены предложения с союзами и, и, но	2	
143	Обращение	1	
144-145	Знаки препинания при обращении	2	
146-147	Простое предложение. Закрепление знаний	2	
Сложное предложение			
148-149	Части сложного предложения	2	
150-151	Знаки препинания в сложном предложении	2	
152-	Составление сложных	2	

153	предложений		<i>составить несколько объявлений, которые могли бы написать литературные герои</i>
154-155	Простое и сложное предложения. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	
156-157	Коллективное сочинение по серии картинок	2	
159-160	Деловое письмо. Объявление	2	
Повторение 10 часов			
161	Состав слова	1	<i>Восстановить, обобщить и систематизировать в памяти информацию об основных разделах курса русского языка в 7 классе.</i>
162-163	Правописание в приставке и корне	2	
164	Существительное	1	
165	Прилагательное	1	
166-167	Глагол	2 1	
168	Местоимение	1	
169-170	Деловое письмо. Объяснительное записка.	2	

8 КЛАСС (170 часов в год/ 5 часов в неделю)

№	ТЕМА УРОКА	КОЛ-ВО ЧАСОВ	ОСНОВНЫЕ ВИДЫ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
Повторение. Предложение 13 часов			
1	Простые и сложные предложения	1	<i>Прочитать статью о человеческом общении и обсудить с одноклассниками вопрос, в чём оно заключается. Сравнивать простое и сложное предложения. Учиться разделять части сложного предложения при чтении голосом, а при письме запятой. Тренироваться в составлении сложных предложений из данных частей, дополнять сложные предложения недостающей частью. Вспомнить, какие члены предложения называются однородными и с какой интонацией они произносятся. Ставить запятые между однородными членами предложения. Потренироваться в чтении обращений с особой звательной интонацией. Выделять обращения при письме запятыми. Различать обращение, которое выделяется восклицательным знаком. Учиться использовать такие обращения в речи героев</i>
2-3	Составление сложные предложений	2	
Однородные члены предложений			
4-5	Выделение однородных членов из предложения	2	
6	Использование однородных членов в предложении	1	
Обращение			
7-8	Знаки препинания при обращении	2	
9	Использование обращений в предложениях	1	

10-11	Предложение. Закреплений знаний. Контрольные вопросы и задания	2	<i>диалога. Тренироваться в написании адреса.</i>
12-13	Деловое письмо. Адрес	2	
Состав слова. Текст 22 часа			
14	Корень. Однокоренные слова	1	<i>Учиться работать со схемами состава слова и подбирать к ним примеры, разбирать слова по составу. Закреплять умение находить орфограммы в корне и приставке, дифференцировать способы проверки орфограмм, подбирать примеры. Вспомнить правила правописания сложных слов с соединительными гласными и потренироваться в их написании. Познакомиться со сложными словами без соединительной гласной. Сравнить способы образования сложных слов с соединительными гласными и без них, привести примеры. Потренироваться в образовании сложных слов разными способами. Накапливать словарь сложных слов. Закреплять умение находить в тексте основную мысль и подкреплять её данными фактами. Учиться дополнять составной план текста недостающими пунктами в главной части плана. Потренироваться в заполнении поздравительных открыток и в сочинении текста поздравлений с праздниками родных и друзей.</i>
15-16	Приставка, суффикс, окончание	2	
17-18	Разбор слов по составу	2	
Правописание гласных и согласных в корне и приставке			
19-20	Проверка орфограмм в корне	2	
21	Нахождение орфограмм в корне и приставке	1	
22	Правописание приставок	1	
23-24	Орфограммы в корне и приставке	2	
25	Текст. Составление плана текста	1	
Сложные слова			
26	Сложные слова с соединительными гласными о, е	1	
27	Сложные слова без соединительной гласной	1	
28-29	Сложные слова с соединительной гласной и без неё	2	
30-31	Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	
32-33	Сочинение по данным началу частей	2	
34	Деловое письмо. Поздравление	1	
Части речи. Текст			
35	Различие частей речи	1	
Существительное 26 часов			

36	Значение существительных в речи	1	<p><i>Закрепить знания о существительных, полученные ранее. Обогащить словарь существительных названиями чувств человека.</i></p> <p><i>Познакомиться с существительными, близкими по значению. Упражняться в выборе из двух близких по значению существительных более подходящего по смыслу слова и вставлять его в словосочетания и предложения.</i></p> <p><i>Повторить основные грамматические признаки существительного: род, число, падеж.</i></p> <p><i>Опираясь на схемы склонения существительных, уметь объяснить, какие существительные относятся к 1, 2 и 3-му склонению. Коллективно подобрать как можно больше примеров к каждой схеме, включая близкие и противоположные по значению существительные.</i></p> <p><i>Учиться доказывать необходимость проверки безударных падежных окончаний существительных и выбирать способ их проверки.</i></p> <p><i>Обобщить знания о правописании падежных окончаний существительных в единственном числе.</i></p> <p><i>Понаблюдать за изменением по падежам существительных во множественном числе. Используя прошлый опыт работы с существительными, научиться выделять падежные окончания существительных во множественном числе. Поупражняться в проверке безударных окончаний существительных, используя приём подстановки проверочных слов.</i></p> <p><i>Потренироваться в правильном употреблении формы родительного падежа существительных во множественном числе.</i></p>
37	Существительные, близкие по значению	1	
38-40	Род, число и падеж существительных	3	
Склонение существительных в единственном числе			
41-42	Определение склонения существительных	2	
43	Ударные и безударные окончания существительных	1	
44-45	Правописание падежных окончаний существительных 1-го склонения	2	
46-47	Правописание падежных окончаний существительных 2-го склонения	2	
48-49	Правописание падежных окончаний существительных 3-го склонения	2	
50	Правописание падежных окончаний существительных в единственном числе	1	
Склонение существительных во множественном числе			
51-52	Изменение по падежам существительных во множественном числе	2	
53	Постановка падежных вопросов к существительным во множественном числе	1	
54	Падежные окончания существительных во множественном числе	1	
55	Ударные и безударные падежные окончания существительных во множественном числе	1	
56-57	Правописание падежных окончаний существительных	2	

	во множественном числе		
58	Окончания родительного падежа существительных во множественном числе	1	
59	Склонение существительных. Закрепление знаний	1	
60-61	Существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	
Прилагательное 21 час			
62	Значение прилагательных в речи	1	<i>Закрепить знания о прилагательном, полученные ранее. Обогащать словарь прилагательных названиями качеств и свойств предмета.</i>
63	Прилагательные, близкие по значению	1	<i>Познакомиться с прилагательными, близкими по значению. Упражняться в выборе из двух близких по значению</i>
64	Словосочетания с прилагательными	1	<i>прилагательных более подходящего по смыслу слова и вставлять его в словосочетания и предложения. Повторить основные грамматические признаки прилагательного: род, число, падеж. Доказать смысловую</i>
65-66	Род и число прилагательных	2	<i>и</i>
Склонение прилагательных в единственном числе			
67	Изменение окончаний прилагательных по вопросам	1	<i>грамматическую связь прилагательных с существительными на примерах данных словосочетаний. Повторить склонение прилагательных в единственном числе, используя таблицу склонения. Коллективно подобрать как</i>
68	Постановка вопросов к прилагательным	1	<i>можно больше примеров к таблице, включая близкие и противоположные по значению прилагательные. Обобщить знания о правописании падежных окончаний прилагательных в единственном числе. Потренироваться в выделении из предложения словосочетаний с прилагательными во множественном</i>
69-70	Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе	2	<i>числе.</i>
71	Текст. Подбор примеров для подкрепления основной мысли текста	1	<i>Понаблюдать за изменением по падежам прилагательных во множественном числе. Используя прошлый опыт работы с прилагательными, научиться выделять падежные окончания прилагательных во множественном числе. Поупражняться в</i>
Склонение прилагательных во множественном числе			
72	Выделение словосочетаний с прилагательными во множественном числе	1	<i>проверке безударных падежных окончаний прилагательных, используя приём подстановки вопросов. Закреплять умение сравнивать данный текст с планом, находить в тексте пропущенные части. Учиться находить в тексте</i>
73-74	Изменение прилагательных во множественном числе по падежам	2	<i>основную мысль и выражать её своими словами, дополнять основную мысль недостающими фактами или примерами, используя в предложениях прилагательные. Учиться строить диалог на основе описанной ситуации, подбирая вопросы к данным ответам</i>

75	Постановка вопросов к прилагательным во множественном числе	1	
76-77	Правописание падежных окончаний прилагательных во множественном числе	2	
78	Склонение прилагательных. Закрепление знаний	1	
79	Прилагательное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	1	
80	Деловое письмо. Записка	1	
81-82	Характеристика литературного героя	2	
Местоимение 23 часа			
83	Значение местоимений в речи	1	<p><i>Вспомнить часть речи, которая указывает на предметы, но не называет их. Привести примеры личных местоимений, употребляя их вместо существительных. Потренироваться в замене местоимений существительными в предложении, в употреблении местоимений для связи рядом стоящих предложений по смыслу. Закреплять умение различать местоимения по лицам и числам. Познакомиться со склонением личных местоимений 1, 2 и 3-го лица единственного и множественного числа.</i></p> <p><i>Понаблюдать за тем, как при склонении местоимений меняется всё слово. Потренироваться в правильном употреблении местоимений в разных падежных формах с предлогами и без них. Использовать местоимения в речи участников диалога. Выделить особенность употребления местоимения Вы (Вас.к Вами др.) при обращении к малознакомому или старшему по возрасту человеку. Познакомиться со значением слова филателист. Почему коллекционирование марок - интересное и полезное занятие?</i></p> <p><i>Обсудить этот вопрос с одноклассниками. Переделать прочитанный текст в письмо. Обсудить с одноклассниками данный текст письма. Коллективно составить и записать ответное письмо, используя местоимения при обращении к адресату.</i></p>
84	Различение местоимений по лицам и числам	1	
Склонение личных местоимений			
85	Наблюдение за склонением местоимения 1-го лица единственного числа (я)	1	
86-87	Склонение местоимения 1-го лица единственного числа	2	
88	Наблюдение за склонением местоимения 1-го лица множественного числа (мы)	1	
89	Склонение местоимения 1-го лица множественного числа	1	
90-91	Склонение местоимений 1-го лица единственного и множественного числа (я,мы)	2	
92	Наблюдение за склонением местоимения 2-го лица единственного числа (ты)	1	
93	Склонение местоимения 2-го лица единственного числа	1	

94	Наблюдение за склонением местоимения 2-го лица множественного числа (вы)	1	
95	Склонение местоимения 2-го лица множественного числа	1	
96-97	Склонение местоимений 2-го лица единственного и множественного числа (ты, вы)	2	
93	Наблюдение за склонением местоимений 3-го лица единственного числа (он, она, оно)	1	
94	Склонение местоимений 3-го лица единственного числа	1	
95	Наблюдение за склонением местоимения 3-го лица множественного числа (они)	1	
96	Склонение местоимения 3-го лица множественного числа	1	
97-98	Склонение местоимений 3-го лица единственного и множественного числа (он, она, оно, они)	1	
99-100	Местоимение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	
101	Деловое письмо. Письмо	1	
Глагол 27 часов			
102	Значение глаголов в речи	1	<i>Закрепить знания о глаголе, полученные ранее. Обогащать словарь глаголов названиями поступков людей, их чувств. Познакомиться с глаголами, близкими по значению. Упражняться в выборе из двух близких по значению глаголов более подходящего по смыслу слова и вставлять его в словосочетания и предложения. Привести примеры употребления частицы не с глаголами, дополнить вывод о её значении и правописании. Отрабатывать умение различать глаголы по временам, изменять их по числам, ставить вопросы к глаголам, правильно писать глаголы в неопределённой форме. Познакомиться с понятием лица глагола. Учиться различать глаголы 1, 2 и 3-го лица единственного и</i>
103	Глаголы, близкие по значению	1	
104	Частица не с глаголами	1	
105	Неопределённая форма глагола	1	
106-107	Изменение глагола по времени и числам	2	
Изменение глагола по лицам			
108	Знакомство с глаголами 1-го	1	

	лица		<i>множественного</i>
109	Постановка вопросов к глаголам 1-го лица	1	<i>числа, ставить к ним вопросы. Тренироваться в выборе правильной формы глагола, используя приём подстановки личного</i>
110-111	Употребление глаголов в 1-м лице единственного и множественного числа	2	<i>местоимения и вопроса. Запомнить правописание глаголов 2-го лица единственного числа. Потренироваться в их написании. Различать глаголы,</i>
112	Знакомство с глаголами 2-го лица	1	<i>которые заканчиваются на -тся и -ться, проверяя вопросами. Учиться доказывать правильность их употребления при</i>
113	Постановка вопросов к глаголам 2-го лица	1	<i>письме. Познакомиться с разнообразной тематикой объявлений. Обсуждать найденные в данных объявлениях</i>
114	Правописание глаголов 2-го лица единственного числа	1	<i>ошибки и пропуски. Учиться различать объявления-приглашения, объявления-просьбы, объявления-извинения и</i>
115-116	Употребление глаголов во 2-м лице единственного и множественного числа	2	<i>объявления-запреты.</i>
117	Знакомство с глаголами 3-го лица	1	
118	Постановка вопросов к глаголам 3-го лица	1	
119-120	Употребление глаголов в 3-м лице единственного и множественного числа	2	
121	Правописание глаголов, которые заканчиваются на – <i>тся, -ться</i>	1	
122-123	Различие глаголов по лицам и числам	2	
124-125	Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	
126	Деловое письмо. Объявление	1	
127-128	Изложение отрывка из повести	2	
Наречие 18 часов			
129	Наречие как часть речи	1	<i>Познакомиться с новой частью речи - наречием. Учиться подбирать к названиям действий их признаки.</i>
130	Наречие – неизменная часть речи	1	<i>Отработать постановку вопросов от глагола к наречию и запомнить вопросы, на которые отвечают наречия. Сделать</i>
131	Значение наречий в речи	1	<i>коллективный вывод о наречии как неизменяемой части речи.</i>
132	Образование наречий от	1	

	прилагательных		<p><i>Тренироваться в образовании наречий от прилагательных и дописывать словосочетания однокоренными прилагательными и наречиями.</i></p> <p><i>Учиться составлять пары из наречий, противоположных по значению, и наречий, близких по значению.</i></p> <p><i>Использовать наречия для сравнительной характеристики персонажей сказок, басен.</i></p> <p><i>Восстановить в памяти правила оформления объяснительной записки. Написать объяснительную записку по общепринятой форме от имени литературного персонажа.</i></p>	
133	Наречия, противоположенные и близкие по значению	1		
Наречия, отвечающие на вопросы Как? Где? Когда? Куда? Откуда?				
134	Наречия, отвечающие на вопрос Как?	1		
135	Наречия, отвечающие на вопрос Где?	1		
136	Наречия, отвечающие на вопрос Когда?	1		
137	Наречия, отвечающие на вопрос Куда?	1		
138	Наречия, отвечающие на вопрос Откуда?	1		
139	Постановка вопросов к наречиям	1		
140-141	Подбор наречий с подбором на вопросы	2		
142-143	Наречие. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	2		
144	Деловое письмо. Объяснительная записка	1		
145-146	Сочинение по сюжетной картине и словосочетаниям	2		
Предложение. Текст 16 часов				
147	Простое предложение с однородными членами	1		<p><i>Обобщить знания о простых предложениях с однородными членами. Потренироваться в распространении предложений однородными членами. Объяснять правила постановки знаков препинания при однородных членах предложения.</i></p> <p><i>Сравнивать простое предложение и сложное предложение, чертить их схемы, обозначая в них только главные члены.</i></p> <p><i>Составлять сложные предложения из простых предложений.</i></p> <p><i>Познакомиться со сложными предложениями с союзами и, а, но. Потренироваться в постановке союзов и запятых между частями сложного предложения.</i></p> <p><i>Учиться составлять сложные предложения по данной первой части и нескольким вариантам второй</i></p>
148-149	Распространение предложений с однородными членами	2		
Сложное предложение				
150	Сложное предложение без союзов	1		
151-152	Сложные предложения с союзами и, а, но	2		

153-154	Составление сложных предложений с союзами и, а, но	2	<i>части сложного предложения. Сочинять сложные предложения с помощью двух-трёх предметных картинок и союзов между ними.</i> <i>Познакомиться с планом, по которому пишется заявление. Обсудить тематику заявлений. Накопить тематический словарь. Составить текст заявления из данных структурных частей и правильно расположить их на листе бумаги. Учиться заполнять бланк заявления.</i>
155	Сравнение простых и сложных предложений	1	
156-157	Распространение простых и сложных предложений	2	
158-159	Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания.	2	
160	Деловое письмо. Заявление.	1	
161	Сочинение по личным наблюдениям	1	
Повторение 9 часов			
162	Состав слова	1	<i>Восстановить, обобщить и систематизировать в памяти информацию об основных разделах курса русского языка в 8 классе.</i>
163	Существительное	1	
164	Прилагательное	1	
165	Местоимение	1	
166	Глагол	1	
167	Наречие	1	
168	Предложение	1	
169	Деловое письмо. Расписка	1	
170	Сочинение по серии сюжетных картинок и словосочетаниям	1	

9 КЛАСС (170 часов в год/5 часов в неделю)

№	ТЕМА УРОКА	КОЛ-ВО ЧАСОВ	ОСНОВНЫЕ ВИДЫ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
Повторение. Предложение 7 часов			
1	Простые предложения	1	<i>Обобщить знания о простом и сложном предложениях, объясняя схемы предложений и постановку знаков препинания в них. Доказательно соотнести данные примеры предложений со схемами и соединить, где надо, части сложных предложений союзами.</i> <i>Тренироваться в распространении простых предложений и частей сложных предложений второстепенными членами.</i>
2	Сложные предложения	1	
3-4	Распространение предложений	2	
5-7	Составление сложных предложений. Контрольные вопросы и задания	3	

			<p>Коллективно сочинять вторую часть сложных предложений, стараясь подобрать как можно больше вариантов.</p> <p>Коллективно сочинять сложные предложения для подкрепления основной мысли в тексте фактами.</p>
Состав слов. Текст 14 часов			
8	Корень и однокоренные слова	1	Обобщить знания о составе слова, опираясь на рисунок, слова к рисунку и условные обозначения.
9-10	Образование слов с помощью суффиксов	2	Потренироваться в образовании однокоренных слов с помощью приставок и суффиксов, объясняя, где надо, правописание в корне и приставке.
11-12	Образование слов с помощью приставок	2	Обогатить словарь сложных слов новыми примерами. Различать сложные слова с соединительной гласной и без неё и объяснять, как они образованы.
13-14	Правописание в корне и приставке	2	Познакомиться со сложносокращёнными словами, способами их образования и особенностями использования.
Сложные и сложносокращённые слова			
15-16	Сложные слова	2	Постараться запомнить как можно больше таких слов. Потренироваться в употреблении таких слов в устной и письменной речи.
17	Сложносокращённые слова	1	Познакомиться с деловой бумагой - автобиографией. Обсудить план, по которому необходимо писать автобиографию.
18-19	Состав слова. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	Перечислить обязательные данные и объяснить, какие из них ты не можешь раскрыть. Написать свою биографию по данному плану.
20-21	Деловое письмо. Автобиография	2	
Существительное 19 часов			
22	Значение предметности	1	Повторить все известные грамматические признаки существительных, используя данные слова и сокращённые обозначения.
23	Существительные, близкие и противоположенные по значению	1	Тренироваться в описании предмета или явления только одними существительными. Подбирать близкие и противоположные по значению существительные и использовать их в устной и письменной речи.
24	Существительные, обозначающие черты характера	1	Пополнить словарь существительными, обозначающими черты характера; объяснять значение данных слов, включая их в предложения.
25	Использование существительных для сравнения одного предмета с другим	1	Использовать существительные для сравнения одного предмета с другим. Обобщить знания о склонении существительных в единственном и множественном числе, правописании безударных окончаний.
Склонение существительных			
26-27	Склонение существительных в единственном и множественном числе	2	Находить и исправлять ошибки в употреблении падежных окончаний существительных для связи слов в словосочетаниях.
28-30	Правописание безударных окончаний существительных	3	Познакомиться с несклоняемыми существительными и объяснить особенность их использования в речи. Пополнить
Несклоняемые существительные			

31	Знакомство с несклоняемыми существительными	1	<p><i>словарь несклоняемыми существительными.</i> <i>Обсудить с одноклассниками содержание незаконченного диалога. Сочинить конец диалога, используя в разговоре несклоняемые существительные.</i> <i>Потренироваться в написании записок, включая в их содержание несклоняемые существительные.</i> <i>Учиться переделывать содержание записок в смс-сообщения.</i></p>
32-33	Сочетание прилагательных с несклоняемыми существительными	2	
34	Употребление глаголов в прошедшем времени с несклоняемыми существительными	1	
35-37	Существительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	3	
38	Деловое письмо. Записка	1	
39-40	Изложение содержания текста биографии писателя	2	
Прилагательное 20 часов			
Значение прилагательных в речи			<p><i>Повторить все известные грамматические признаки прилагательных, используя данные слова и сокращённые обозначения. Использовать прилагательные разных семантических групп для описания предмета. Употреблять прилагательные в прямом и переносном значении в словосочетаниях и предложениях. Уметь доказывать согласование прилагательных с существительными в роде, числе и падеже на конкретных примерах.</i> <i>Уметь находить и исправлять ошибки в согласовании прилагательных с существительными. Проверять правописание безударных окончаний прилагательных. Познакомиться с прилагательными, обозначающими признак по принадлежности, и потренироваться в постановке вопросов к данным прилагательным.</i> <i>Учиться склонять притяжательные прилагательные и правильно писать их в разных падежных формах, сохраняя разделительный мягкий знак перед падежными окончаниями.</i> <i>Обсудить случаи необходимости писать объяснительные записки. Учиться писать объяснительные записки на основе данного текста и плана деловой бумаги.</i></p>
41	Значение признака предмета	1	
42-43	Употребление прилагательных в прямом и переносном смысле	2	
Склонение прилагательных			
44	Согласование прилагательных с существительными	1	
45-47	Правописание падежных окончаний прилагательных	3	
48	Знакомство с прилагательными, обозначающими признак по принадлежности	1	
49-51	Склонение прилагательных в мужском и среднем роде на – ий, -ьи	3	
52-53	Склонение прилагательных в женском роде на – ья	2	
54-55	Склонение прилагательных во множественном числе на –	2	

	би		
56-57	Склонение прилагательных. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	
58-59	Прилагательное. Закрепление знаний.	2	
60	Деловое письмо. Объяснительная записки	1	
Местоимение 16 часов			
61	Значение местоимений в речи	1	<p><i>Повторить все известные грамматические признаки местоимений, используя данные слова и сокращённые обозначения.</i></p> <p><i>Объяснить значение местоимений в речи на примерах употребления их вместо существительных в рядом стоящих предложениях.</i></p> <p><i>Обобщить знания о склонении местоимений и их правописании с предлогами.</i></p> <p><i>Учиться находить и исправлять речевые ошибки использования местоимений в предложении и тексте.</i></p> <p><i>Проанализировать текст письма внука бабушке. Написать письмо своей бабушке, используя данные словосочетания с местоимениями.</i></p>
62	Употребление местоимений в тексте	1	
63-64	Лицо и число местоимений	2	
Склонение местоимений			
65-66	Изменение местоимений по падежам	2	
67-68	Правописание местоимений с предлогами	2	
69-70	Правописание местоимений 3-го лица	2	
71-72	Местоимение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	
73-74	Деловое письмо. Письмо	2	
75-76	Сочинение с элементами рассуждения	2	
Глагол 27 часов			
Значение глаголов в речи			<p><i>Повторить все известные грамматические признаки глаголов, используя данные слова и сокращённые обозначения.</i></p> <p><i>Тренироваться в описании действий предмета с помощью однородных членов. Подбирать близкие и противоположные по значению глаголы и использовать их в устной и письменной речи. Использовать глаголы для выражения сравнения одного предмета с другим по их действию.</i></p> <p><i>Учиться различать употребление глаголов в прямом и переносном значении. Тренироваться в употреблении глаголов в</i></p>
77	Значение действия предмета	1	
78-79	Глаголы, близкие и противоположенные по значению	2	
80	Использование глаголов для выражения сравнения	1	
81-82	Употребление глаголов в прямом и переносном	2	

	значении		
83	Употребление глаголов со значением отрицания	1	<p>прямом и переносном значении в словосочетаниях и предложениях. <i>Закрепить умение изменять глагол по лицам и числам. Находить и исправлять ошибки в употреблении глаголов в неопределённой форме и со значением отрицания.</i></p> <p><i>Познакомиться с повелительной формой глагола. Тренироваться в постановке вопросов к глаголам в повелительной форме единственного и множественного числа. Выделять из ряда данных глаголов глаголы в повелительной форме.</i></p> <p><i>Запомнить правило правописания мягкого знака перед -те и -ся у глаголов в повелительной форме. Обобщить знания о правописании глаголов.</i></p> <p><i>Находить в повествовательном тексте скрытый диалог и переделывать текст в диалог, опираясь на схему и вопросы.</i></p> <p><i>Использовать в речи собеседников глаголы в повелительной форме.</i></p> <p><i>Тренироваться в заполнении анкеты автобиографического содержания.</i></p>
Неопределённая форма глагола			
84	Выделение глаголов в неопределённой форме	1	
85-86	Правописание глаголов в неопределённой форме	2	
Изменение глаголов по лицам и числам			
87-88	Различие глаголов по лицам и числам	2	
89-90	Изменение формы лица и числа глаголов	2	
91-92	Правописание глаголов 2-го лица единственного числа	2	
Повелительная форма глагола			
93	Знакомство с повелительной формой глаголов	1	
94-95	Правописание глаголов в повелительной форме	2	
96	Использование в речи глаголов в повелительной форме	1	
97-99	Правописание глаголов. Закрепление знаний	3	
100-101	Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	2	
102-103	Сочинение по данному началу и словосочетаниям	2	
Наречие 17 часов			
104	Наречие как часть речи	1	<p><i>Вспомнить, какая часть речи называется наречием, и дополнить определение.</i></p> <p><i>Тренироваться в использовании наречий с глаголами, обозначающими речевую деятельность.</i></p> <p><i>Сочинить упражнения для утренней гимнастики, используя наречия, близкие и противоположные по значению.</i></p> <p><i>Сравнивать употребление сочетаний наречий с глаголами в прямом и переносном значении.</i></p>
Значение наречий в речи			
105-106	Наречия, противоположенные и близкие по значению	2	
107-108	Употребление наречий с	2	

	глаголами, обозначающими речевую деятельность		<p><i>Упражняться в использовании подобных словосочетаний при составлении предложений. Ставить вопросы от глаголов к наречиям.</i></p> <p><i>Усвоить правило правописания наречий с гласными а и о на конце. Упражняться в образовании данных наречий с помощью приставок.</i></p> <p><i>Сравнивать однокоренные наречия и прилагательные. Коллективно составлять предложения с ними. Использовать наречия в описании картин бытового жанра.</i></p>	
109-111	Употребление сочетаний с глаголами в прямом и переносном значении	3		
Правописание наречий				
112-113	Наблюдение за правописанием наречий с гласными а и о на конце	2		
114-115	Правописание наречий с гласными а и о на конце	2		
116-117	Различие наречий и прилагательных	2		
118-120	Наречие. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	3		
Числительное 19 часов				
121	Числительное как часть речи	1	<p><i>Познакомиться с числительным как частью речи. Обсудить вопрос с одноклассниками, почему числительное можно назвать молодой частью речи.</i></p> <p><i>Находить в тексте и подчёркивать слова, называющие числа. Составлять сочетания числительных с существительными, подбирая сначала примеры из реальной жизни, а затем смешные, неправдоподобные.</i></p> <p><i>Учиться различать числительные: одни указывают количество предметов (сколько?), другие считают предметы по порядку (какой? который?). Приводить примеры словосочетаний с числительными.</i></p> <p><i>Запомнить, в каких случаях существительные употребляются с числительными в единственном числе, а в каких случаях - во множественном числе. Выполнить ряд тренировочных упражнений.</i></p> <p><i>Познакомиться с написанием мягкого знака на конце и в середине слова у числительных. Запомнить простое правило правописания числительных.</i></p> <p><i>Потренироваться в переводе чисел в числительные.</i></p> <p><i>Прочитать статью о числах в деловых бумагах и обсудить с одноклассниками полученную информацию.</i></p> <p><i>Потренироваться в заполнении бланков доверенности.</i></p>	
122-123	Простые и составные числительные	2		
124-125	Словосочетания с числительными	2		
Правописание числительных				
126-127	Правописание числительных от 5 до 20 и 30	2		
128-130	Правописание числительных от 50 до 80; от 500 до 900	3		
131-133	Числительные с мягким знаком на конце и в середине слова	3		
134-135	Правописание числительных 90, 200, 300, 400	2		
136-138	Числительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	3		
139	Деловое письмо. Доверенность.	1		
Предложение. Текст 20 часов				

Простые и сложные предложения			<i>Обобщить знания о простых и сложных предложениях. Подобрать примеры. Познакомиться со сложными предложениями с союзами что, чтобы, потому что, когда. Научиться правильно использовать данные союзы во второй части сложного предложения. Выполнить ряд тренировочных упражнений, соединяя части сложных предложений союзами, дописывая вторую часть сложного предложения, заканчивая мысль в сложном предложении по вопросу. Составить разные по содержанию объяснительные записки, используя данный план и «отрезки» предложений с союзами что, потому что, когда.</i>
140-141	Различие простых и сложных предложений	2	
142-144	Союз и в простых и сложных предложениях	3	
145-146	Сложные предложения с союзом что	2	
147-148	Сложные предложения с союзом чтобы	2	
149-150	Сложные предложения с союзом потому что	2	
151-152	Сложные предложения с союзом когда	2	
153-156	Сложные предложения. Закрепление знаний	4	
157-159	Предложение. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	3	
Повторение 11 часов			
160	Состав слов. Текст	1	<i>Восстановить, обобщить и систематизировать в памяти информацию об основных разделах курса русского языка в 9 классе.</i>
161-162	Существительное	2	
163-164	Прилагательное	2	
165	Местоимение	1	
166-167	Глагол	2	
168	Наречие	1	
169	Числительное	1	
170	Предложение	1	

7. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности.

1. Галунчикова Н.Г., Якубовская Э.В. Русский язык. Учебники для 5-9 классов для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы/ Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова.- 6-е издание-Москва: Просвещение, 2021г.
2. Дидактические и раздаточные материалы; демонстрационные таблицы; индивидуальные карточки; репродукции картин
3. Диктанты по русскому языку для специальной (коррекционной) школы VIII вида: 5 – 7 кл.: Пособие для учителя / Сост. Е.Я. Кудрявцева. – М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2009

