

ПРИНЯТО
решением педагогического
совета школы
протокол № 4 от 01.11.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора школы
от 01.11.2023 г. № 159 - Од



**Положение
о порядке и основании перевода, отчисления воспитанников
группы кратковременного пребывания детей 6-7 лет
(дошкольной группы) МБОУ «Бежаницкая средняя школа».**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 8 августа 2013 г. №08-1063 «О рекомендациях по порядку комплектования образовательных учреждений»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 28 декабря 2015 г. №1527 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 21 января 2019 г. № 30 «О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Уставом и иными локальными актами МБОУ «Бежаницкая средняя школа».

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок и основания перевода, отчисления воспитанников группы кратковременного пребывания детей 6-7 лет (дошкольной группы) МБОУ «Бежаницкая средняя школа».

1.3. Настоящее Положение утверждается приказом директора МБОУ «Бежаницкая средняя школа» и действует до принятия нового.

**2. Порядок и основания перевода воспитанников в группу
кратковременного пребывания МБОУ «Бежаницкая средняя школа» из
иной образовательной организации, осуществляющей образовательную**

деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

2.1. Порядок зачисления несовершеннолетнего воспитанника в группу кратковременного пребывания МБОУ «Бежаницкая средняя школа» (далее - в ГКП) при его переводе из исходной организации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника. В заявлении фиксируется и заверяется личной подписью родителей (законных представителей):

- согласие родителей на осуществление обучения по образовательным программам дошкольного образования, выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка, как родного языка, государственных языков республик РФ;
- факт ознакомления родителей (законных представителей) с Уставом МБОУ «Бежаницкая средняя школа», лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.2. Дети мобилизованных граждан, в том числе в период непрерывного нахождения мобилизованных граждан на лечении в лечебных учреждениях, нахождения в отпуске, в том числе по болезни, дети военнослужащих (сотрудников), погибших в ходе СВО, зачисляются в группу кратковременного пребывания МБОУ «Бежаницкая СШ» при переводе из иной дошкольной образовательной организации в первоочередном порядке на период действия Указа Губернатора Псковской области от 12.10.2022 г. № 193-УГ «О мерах поддержки граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации, сотрудников отдельных органов, принимающих участие в специальной военной операции, членов их семей, а также членов семей указанных граждан и сотрудников, погибших (умерших) в ходе специальной военной операции» (со всеми изменениями и дополнениями).

2.3. Личное дело воспитанника предоставляется родителями (законными представителями) в МБОУ «Бежаницкая средняя школа» вместе с заявлением о зачислении ребенка в МБОУ «Бежаницкая средняя школа» в порядке перевода из исходной организации с предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) воспитанника.

2.4. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающегося в МБОУ «Бежаницкая средняя школа» в связи с переводом из исходной организации не допускается.

2.5. После приема заявления и личного дела МБОУ «Бежаницкая средняя школа» заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) обучающегося и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает приказ о зачислении обучающегося в порядке перевода.

2.6. МБОУ «Бежаницкая средняя школа» при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода, письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в МБОУ «Бежаницкая средняя школа».

2.7. При зачислении в порядке перевода обучающегося, отчисленного из исходной организации в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, в приказе о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, возрастной категории обучающегося и направленности группы, в МБОУ «Бежаницкая средняя школа» на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из приказа о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся.

3. Порядок и основания перевода воспитанника ГКП из МБОУ «Бежаницкая средняя школа» в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

3.1. Перевод воспитанника из МБОУ «Бежаницкая средняя школа» в принимающую организацию осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) ;
- в случае прекращения деятельности МБОУ «Бежаницкая средняя школа», аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее-лицензии);
- в случае приостановления действия лицензии.

3.2. Учредитель МБОУ «Бежаницкая средняя школа» и (или) уполномоченный им орган управления МБОУ «Бежаницкая средняя школа» (далее - учредитель) обеспечивает перевод обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

3.3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

3.4. В случае перевода обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители) обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест соответствующей возрастной категории обучающегося и необходимой направленности группы, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в Отдел образования Администрации Бежаницкого района для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

- обращаются в МБОУ «Бежаницкая средняя школа» с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.5. В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) направленность группы;

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) обучающегося указывается в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

3.6. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода МБОУ «Бежаницкая средняя школа» в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.7. Ответственное лицо МБОУ «Бежаницкая средняя школа» выдает родителям (законным представителям) личное дело обучающегося (далее - личное дело).

3.8. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из МБОУ «Бежаницкая средняя школа», в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет МБОУ «Бежаницкая средняя школа» о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

3.9. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности МБОУ «Бежаницкая средняя школа», аннулирования лицензии, в случае приостановления действия лицензии:

3.9.1. О предстоящем переводе МБОУ «Бежаницкая средняя школа» в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности исходной организации, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию.

3.9.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, МБОУ «Бежаницкая средняя школа» обязана уведомить учредителя, родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

- в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии.

3.9.3. МБОУ «Бежаницкая средняя школа» доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, которые дали согласие на перевод обучающихся из МБОУ «Бежаницкая средняя школа», а также о сроках предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации, перечень реализуемых образовательных программ дошкольного образования, возрастную категорию обучающихся, направленность группы, количество свободных мест.

3.9.4. После получения письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ «Бежаницкая средняя школа» издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности МБОУ «Бежаницкая средняя школа», аннулирование лицензии, приостановление деятельности лицензии).

3.9.5. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

3.9.6. МБОУ «Бежаницкая средняя школа» передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся, личные дела.

4. Порядок и основания отчисления обучающегося из ГКП МБОУ «Бежаницкая средняя школа».

4.1. Отчисление обучающегося из ГКП МБОУ «Бежаницкая средняя школа» происходит в следующих случаях:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) обучающихся и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из МБОУ «Бежаницкая средняя школа». Если с родителями (законными представителями) обучающегося заключён договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося из МБОУ «Бежаницкая средняя школа». Права и обязанности обучающегося, предусмотренные действующим законодательством об образовании и локальными актами МБОУ «Бежаницкая средняя школа», прекращаются с даты его отчисления из школы.